

濮阳市人民政府办公室文件

濮政办〔2021〕31号

濮阳市人民政府办公室 关于印发濮阳市投资项目模拟审批 实施办法（试行）的通知

各县（区）人民政府，开发区、工业园区、示范区管委会，市直有关单位：

《濮阳市投资项目模拟审批实施办法（试行）》已经市政府同意，现印发给你们，请认真贯彻执行。



2021年6月30日

（此件公开发布）

濮阳市投资项目模拟审批实施办法（试行）

为进一步优化投资环境，创新审批模式，提高审批效率，促进我市投资项目早落地、早开工、早投产，助推我市经济发展，结合我市实际，制定本实施办法。

一、模拟审批主要内容

“模拟审批”是指投资项目虽未取得土地使用权但地块、投资建设主体已确定的，在尚不完全具备建设项目审批条件的情况下，由各审批部门按照已供地的审批要求，提前进入审批程序，在濮阳市“模拟审批”平台按审批程序对投资建设主体所报送资料进行实质性审核审查，出具“模拟”审批文件，并作为其他审批部门模拟审批依据，完成各环节模拟审批；当该项目取得土地使用权达到法定审批条件后，由各审批部门立即对之前的模拟审批审查意见进行补充、完善，出具正式审批文件，将模拟审批转化为正式审批的模式。

二、模拟审批适用范围和条件

（一）适用范围

市级权限范围内：

1. 市本级政府性投资项目；
2. 省、市重点项目；
3. 重点招商引资项目；
4. 市委、市政府确定的其他符合“模拟审批”条件的项目。

（二）适用条件

1. 项目投资主体已明确。企业投资主体需办理完成企业登记（或取得企业名称预先核准）、备案或核准手续；政府投资项目完成可研报告审批；
2. 项目的拟用地已经市自然资源和规划局综合审查认定，符合经批准的控制性详细规划用地要求；
3. 项目的建设资金已初步落实或明确；
4. 项目所在地周边不存在安全生产、国家安全敏感区及环境保护敏感源。

三、模拟审批的基本原则

（一）自愿申请原则。模拟审批以项目业主单位或投资人自愿申请为前提，由其通过濮阳市“模拟审批”平台提出申请并作出相关承诺。因模拟审批产生的设计、环评、安评、图审等费用及不能转入正式审批的风险由项目业主单位或投资人承担。

（二）高效运行原则。对进入模拟审批的项目，在不影响审批部门履行职能的前提下，实行后置部门提前介入、提前咨询、提前辅导。

（三）内部运作原则。模拟审批只作为项目审批内部运作的创新方式，模拟审批过程中出具的审批意见不具有行政审批文件的法律效力，模拟审批审查意见、资料未转换为正式文件前工程不得开工建设。

四、模拟审批操作流程

模拟审批分为提出申请、联合认定、模拟审批、文件转换四个阶段。

（一）提出申请阶段。项目业主单位或投资人通过濮阳市“模拟审批”平台提交项目模拟审批申请表、承诺书。

（二）联合认定阶段。市发展改革委、市自然资源和规划局、市住房和城乡建设局、市生态环境局、市应急管理局等审批部门在“模拟审批”平台上进行联合会审，于收到申请表、承诺书后2个工作日内，按照职责分工确认是否同意进入模拟审批程序。如出现较大分歧，由市发展改革委牵头，在收到申请表、承诺书后5个工作日内，召开联审会议研究项目模拟审批的可行性并出具联审会议纪要，决定项目是否进入模拟审批程序。

（三）模拟审批阶段

1. 项目业主单位或投资人按照《濮阳市投资项目“模拟审批”流程图》规定程序，通过市“模拟审批”平台提交模拟审批申报资料。

2. 各审批部门审查审核后出具模拟审批意见。审批意见限在市“模拟审批”平台内流转，原则上全程不出具纸质文件。

3. 各部门模拟审批意见均为下一个模拟审批环节的依据。

4. 申请单位应按审批部门的要求在5个工作日内提交申请材料。超过限定时间不提交申请材料的，退出模拟审批。

（四）文件转换阶段

1. 项目正式取得不动产权证后，按规定程序公示并由项目业

主单位或投资人缴纳各项规费，模拟审批立即转换为正式审批。

2. 由市政服务局和大数据管理局牵头，按照各审批部门审批前后顺序，以公示结束时间为基准，依法科学填写审批文件日期，原则上在1个工作日内出具正式审批文件，并在河南省投资项目联合审批平台和河南省工程建设项目审批管理系统完成项目网上审批。

3. 项目正式审批时，如相关条件发生变更，由审批部门直接对模拟审批意见进行调整和修正；无法直接调整修正的，需按常规流程重新进行审批。

4. 我市已公布实施的容缺受理、多评合一事项清单适用于模拟审批流程。

五、工作要求

（一）对项目业主单位或投资人的要求

1. 认真分析项目情况，充分考虑自身需求，做好项目前期准备工作，原则上在审批过程中不得修改，避免出现审批事项的重大变更。

2. 根据项目审批要求及时编制各种方案、评价报告，报告编制完成后，及时提交相关资料，主动与各相关审批部门沟通。

3. 项目在取得正式《建筑工程施工许可证》后方可进行施工。

（二）对审批部门的要求

各审批部门要树立大局意识、责任意识，要安排专人负责模拟审批事项审批，对模拟审批中出现的问题主动破解，按承诺时

限要求完成审批工作。建立审批工作内部协调机制，涉及多部门审批的事项，首先受理部门要主动与下一审批部门沟通、联系，提前化解审批中的各种问题。

六、监督考核

各部门严格按照模拟审批操作流程办理。市“模拟审批”平台由市政务服务和大数据局负责管理，并对项目模拟审批事项进行全程监管，对超时审批事项进行提醒督办。市督查部门强化督导，进行督查抽查，择项目、择件跟踪督查，确保模拟审批工作落到实处、发挥实效。

本办法自公布之日起实施，试行期两年。

- 附件：1. 濮阳市投资项目“模拟审批”申请表
2. 濮阳市投资项目“模拟审批”承诺书
3. 濮阳市投资项目“模拟审批”流程图
4. 濮阳市投资项目“模拟审批”事项材料清单

附件 1

濮阳市投资项目模拟审批申请表

年 月 日

申请单位	(盖 章)		
项目名称		总投资 (万元)	
项目 24 位代码			
联系人		联系电话	
项目性质	<input type="checkbox"/> 政府投资 <input type="checkbox"/> 企业投资		
拟建设地点 (四至范围) 及用地规模			
土地概况及 办理进展情况			
项目主要建设 内容			
资金落实情况			

附件 2

濮阳市投资项目模拟审批承诺书

根据《濮阳市投资项目“模拟审批”实施办法（试行）》要求，为更好组织开展我单位申请的项目审批，确保各项审批工作规范，有序进行，努力促进项目早开工、早建设、现承诺如下：

一、本单位将按时提供所有申请资料，且真实有效。

二、若未能取得土地，在模拟审批阶段所产生的方案编制、设计等费用由本投资人承担。模拟审批审批中的预审意见转为正式审批前，因法律、法规、政策调整，需重新进行设计、图审、评估评价的，产生费用及风险由我单位承担。

三、取得土地后，按规定交纳各项规费，同时按各审批部门的要求，及时办理模拟审批文件转换正式文件的手续，并提交相关部门。

四、模拟审批意见为非正式审批文件，不具备法律效力，我单位承诺在取得正式《建筑工程施工许可证》后再进行施工。

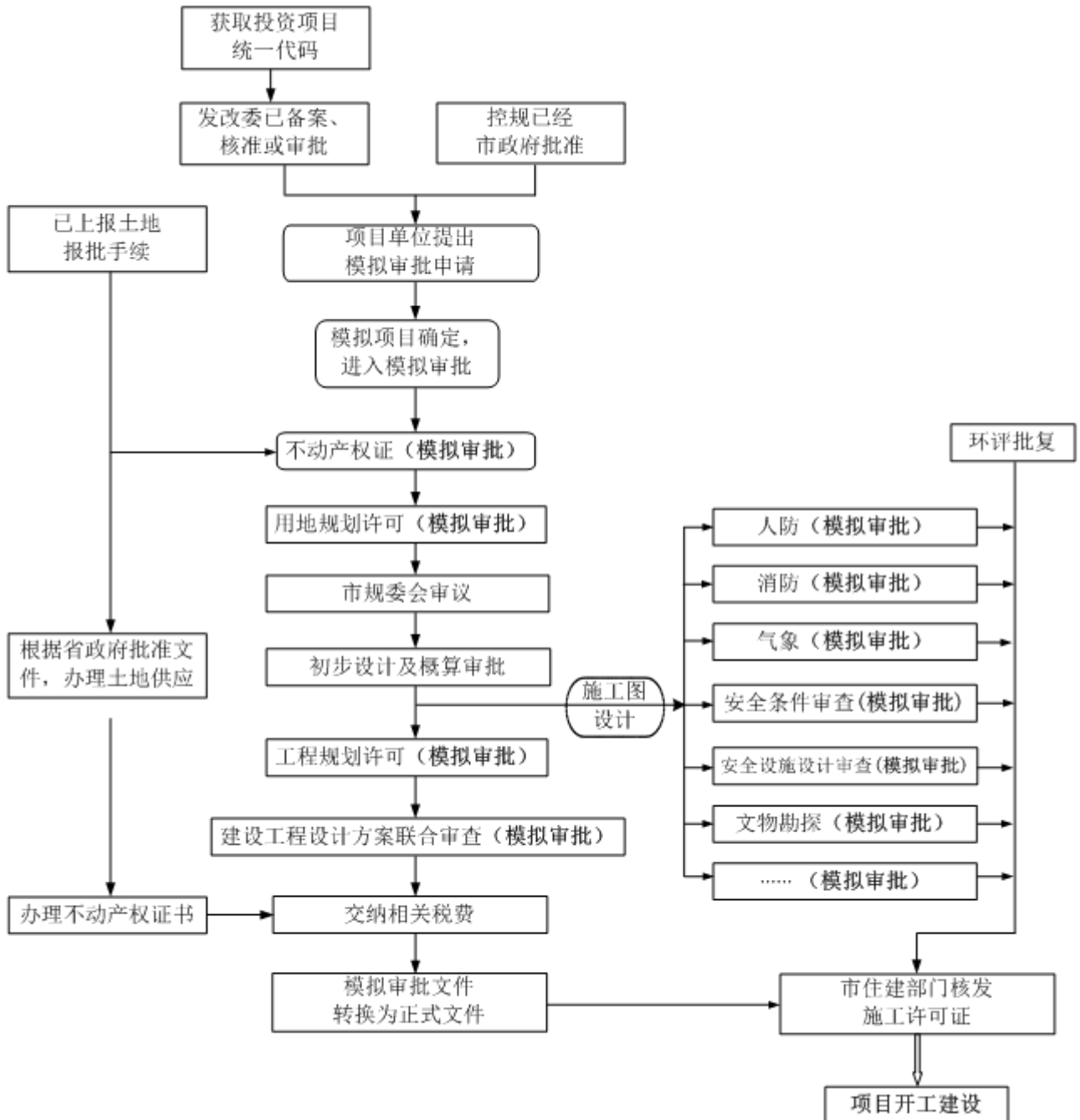
特此承诺

承诺单位（盖章）：

年 月 日

附件 3

濮阳市投资项目模拟审批流程图



附件 4

濮阳市投资项目模拟审批事项材料清单

序号	事项名称	实施主体	申报材料	“√”必须提交， “○”为可容缺材料
1	建设用地（含临时建设）规划许可证核发（划拨类） 建设用地（含临时用地）规划许可证核发 建设项目国有建设用地使用权供应审核	市自然资源和规划局	1. 建设用地规划许可申请表	√
			2. 用地单位相关资质文件（营业执照或事业单位法人证书或组织机构代码证）	√
			3. 非建设单位法定代表人申请办理的，应当提交授权委托书和受委托人身份证	√
			4. 建设项目用地预审与选址意见书及附图、附件	√
			5. 建设项目批准、核准和备案文件	√
			6. 规划设计条件（含所附红线图）	√
			7. 土地登记情况证明（权籍调查结果）	√
			8. 土地勘测定界技术报告、划拨宗地界址图、勘测定界图	√
			9. 土地划拨前置意见书（保障房等项目）	○
2	取水许可	市水利局	1. 申请人要求审批取水许可申请的请示文件	√
			2. 取水许可申请书	√
			3. 取水单位或者个人的法定身份证明文件	√
			4. 建设项目水资源论证报告书（报批稿）及审查意见	√
			5. 利用水利工程取用水的，申请人还应当提交与供水工程管理单位签订的供用水协议	√
			6. 当取水许可申请的标的与第三者有利害关系时，第三者的承诺书或者其他文件	√
			7. 属于备案项目的，提供有关备案材料	○

3	建设工程文物保护和考古许可	市文化广电 旅游体育局	1. 文物调查、勘探申请	√
			2. 土地测量成果或工程项目规划图纸	√
4	政府投资项目初步设计审批	市发展改革委	1. 申请文件	√
			2. 工程初步设计文件（含设计说明、图纸、概算）	√
			3. 可研报告批复文件	√
5	固定资产投资节能审查	市发展改革委	1. 可研报告	√
			2. 节能报告	√
			3. 单位机构代码证	√
			4. 真实性承诺	√
			5. 请示文件	√
6	建设工程规划设计方案联合审查 建设（含临时建筑）工程规划许可	市自然资源和规划局	1. 建设工程规划许可申请表	√
			2. 营业执照或事业单位法人证书或组织机构代码证	√
			3. 非建设单位法定代表人申请办理的，应当提交授权委托书和受委托人身份证	√
			4. 使用土地的有关证明文件	○
			5. 总平面图及日照分析	○
			6. 外立面设计效果图	○
			7. 规划设计说明	○
			8. 单体设计方案	○
			9. 防空地下室、附属绿化工程、综合管网设计方案、海绵城市、绿色建筑、消防设计、综合交通、公共服务配套设施布局（根据项目的具体情况确定是否需要）	○
7	建设项目环境影响评价审批	市生态环境局	1. 申请表	√
			2. 经过专家论证并进行修改完善后的环评文件（报批版）及电子版	√
			3. 环境影响报告书公众参与说明材料	√
			4. 下级环保部门的初审意见（环境影响报告书项目）	○

8	入河排污口的设置和扩大审核	市生态环境局	1. 入河排污口设置申请书	√
			2. 建设项目审批、核准或备案文件	○
			3. 入河排污口设置论证报告	√
			4. 设置入河排污口对水功能区影响明显轻微的，经由管辖权的县级以上地方人民政府生态环境行政主管部门或者流域管理机构同意，可以不编制入河排污口设置论证报告，只提交设置排污口对水功能区影响的简要分析材料	√
9	生产建设项目水土保持方案审批	市水利局	1. 申请文件	√
			2. 水土保持方案报告书（报告表）	√
10	洪水影响评价审批	市水利局	1. 建设单位申请文件	√
			2. 项目审批、核准或备案文件	√
			3. 项目可行性研究报告或工程建设方案	√
			4. 洪水影响评价报告（防洪评价报告）（报批稿）	√
			5. 专家审查意见	√
			6. 水行政主管部门（或直属水利工程管理单位）出具的书面意见	○
			7. 与第三方有利害关系的，需提供相关说明以及第三方的承诺书或与第三方签署的协议书	√
11	临时占用林地审批（根据面积确定审批层级）	市林业局	1. 使用林地申请表	√
			2. 使用林地单位的资质证明或者个人的身份证明	√
			3. 建设项目审批、核准或备案文件	√
			4. 使用林地可行性报告或林地现状调查表	√
			5. 用地单位提供原地恢复林业生产条件的方案或者与林权权利人签订的临时占用林地恢复林业生产条件的协议	○
12	人民防空工程建设和防空地下室易地建设审批	市人防办	1. 防空地下室建设申请	√
			2. 项目审批、核准或备案文件	√
			3. 土地手续（土地划拨决定书、土地出让合同或土地证）	○
			4. 规划总平面规划图	○
			5. 建设单位营业执照	○

13	工程建设涉及城市绿地、树木审批	市城市管理局	1. 申请表	√
			2. 承诺书	○
			3. 情况说明材料	○
			4. 法人和申请人身份证复印件	○
			5. 营业执照或机构代码复印件	○
			6. 工程项目规划图纸	√
14	临时占用城市道路许可	市城市管理局	1. 临时占用城市道路许可申请表	√
			2. 大型施工项目需占用市政道路设置围墙的需要提供施工图纸	√
15	挖掘城市道路许可	市城市管理局	1. 挖掘城市道路许可申请表	√
			2. 建设工程规划许可证或规划部门批复文件	○
			3. 施工图纸技术设计材料	√
			4. 缴纳城市道路挖掘费凭证	√
16	依附城市道路、桥梁建设各种管线、杆线等设施许可	市城市管理局	1. 依附于城市道路、桥梁建设各种管线、杆线等设施许可申请表	√
			2. 建设工程规划许可证复印件	○
			3. 施工图纸技术设计材料, 在桥梁上架设管线、杆线的, 还需要管理单位及原设计单位提出的技术安全意见	√
			4. 缴纳城市道路挖掘费凭证	√
17	因工程建设需要拆除、改动、迁移供水、排水与污水处理设施审核(供水)	市城市管理局	1. 申请书	√
			2. 工程规划许可	√
			3. 工程施工许可	○
18	因工程建设需要拆除、改动、迁移供水、排水与污水处理设施审核(排水与污水)	市城市管理局	1. 申请表	√
			2. 申请人提交的统一信用代码证或企业营业执照或组织机构代码证(复印件)	○
			3. 申请人提交的经规划部门批准的拟建项目总平面布置图及排水管道、出水口平面图	√

18	因工程建设需要拆除、改动、迁移供水、排水与污水处理设施审核（排水与污水）	市城市管理局	4. 相关产权单位或企业出具的同意改装、拆除或者迁移城市公共供水、排水、污水设施的书面意见	√
			5. 申请人提交的拟建项目水处理工艺（仅限医院、餐饮、垃圾污水处理项目）。若属自建污水处理设施的项目应提交污水处理设施的项目批文、竣工验收、环保验收、运行记录等资料	√
19	用于生产、储存危险物品的建设项目安全设施设计审查	市应急管理局	1. 建设项目安全设施设计审查申请书及文件	√
			2. 设计单位的设计资质证明文件（复制件）	√
			3. 建设项目安全设施设计专篇	√
			4. 加油站建设项目可以直接申请安全设施设计审查，但必须再提供4项材料：	√
			（1）建设项目简易程序申请报告	
			（2）建设项目审批、核准、备案文件和相关规划文件	○
			（3）企业营业执照或企业名称预先核准通知书	√
（4）建设项目安全评价报告	√			
20	非煤矿山、金属冶炼建设项目安全设施设计审查	市应急管理局	1. 建设项目安全设施设计审查申请	√
			2. 设计单位的设计资质证明文件	√
			3. 建设项目安全设施设计专篇	√
			4. 建设项目审批、核准或者备案文件	√
			5. 建设项目安全预评价报告及相关文件资料	√
21	危险化学品建设项目安全设计审查	市应急管理局	1. 申请材料清单及材料内容真实性承诺（加盖公章）	√
			2. 危险化学品建设项目安全设施设计申请书及文件	√
			3. 设计单位的设计资质证明文件	○
			4. 建设项目安全设施设计专篇	√

21	危险化学品建设项目安全设计审查	市应急管理局	5. 加油站建设项目可以直接申请安全设施设计审查, 除上述五项申请资料外还应提交以下材料:	√
			(1) 建设项目简易程序申请报告	√
			(2) 建设项目批准、核准或者备案文件和规划相关文件	√
			(3) 工商行政管理部门颁发的企业营业执照或者企业名称预先核准通知书	√
			(4) 建设项目安全评价报告	√
22	雷电防护装置设计审核	市气象局	1. 雷电防护装置审核申请书	√
			2. 法定代表人授权委托书, 受委托人身份证复印件	○
			3. 雷电防护装置施工图设计说明书、施工图设计图纸及总规划平面图	√
			4. 设计中所采用的防雷产品合格证及技术参数说明	○
23	河道管理范围内有关活动审批 (不含河道采砂)	市水利局	1. 河道管理范围内有关活动审批的请示文件	√
			2. 河道管理范围内有关活动方案文本及相关图纸	√
			3. 防洪评价报告(含专家审查意见)	√
			4. 水行政主管部门(或直属水利工程管理单位)出具的书面意见	○

濮阳市人民政府办公室

2021年7月6日印发

